



BORSE DI STUDIO FIGLI: ANNO SCOLASTICO 2025/2026

Fino al 30 settembre 2026 è possibile presentare le richieste di borse di studio, previste dall'art. 70 del CCNL 23 novembre 2023, per i figli o persone equiparate che nell'anno scolastico 2025/2026 hanno frequentato e superato le classi della scuola secondaria di primo grado (media inferiore) e di secondo grado (media superiore).

Per inoltrare la domanda è necessario accedere a **#People > Welfare, Wellbeing e Servizi > HR Servizi Amministrativi > Richieste amministrative > Borse di studio figli.**



E' importante che la richiesta sia:

- relativa alla classe frequentata e superata nell'**anno scolastico 2025/2026** e non a quella che verrà frequentata a partire da settembre 2026;
- inviata solo dopo l'avvenuta **promozione**;
- nello stato **"INVIATA" entro il 30 settembre 2026.**



E' possibile verificare lo stato della propria richiesta tramite **#People > Welfare, Wellbeing e Servizi HR > Servizi Amministrativi > Richieste amministrative:**

- ❖ **"INVIATA" →** la richiesta è stata regolarmente acquisita dalla procedura;
- ❖ **"IN VERIFICA" →** l'Ufficio HR Smart Services Operations sta eseguendo i controlli di congruità;
- ❖ **"SOSPESA" →** affinché la pratica possa proseguire il suo iter, occorre attenersi alle istruzioni comunicate con apposita *e-mail* e visibili nella procedura cliccando sulla richiesta. Nel riquadro DESCRIZIONE CASO si troverà Stato Pratica: SOSPESA > Note dipendente;
- ❖ **"COMPLETATA" →** la richiesta è stata approvata.



Erogazione

Le borse di studio saranno messe in pagamento con il **cedolino di ottobre 2026** come segue:

- **74,89€** a favore degli studenti di scuola di istruzione secondaria di primo grado;
- **105,87€** a favore degli studenti di scuola di istruzione secondaria di secondo grado. Viene, inoltre, riconosciuta una maggiorazione di **51,65€** a favore degli studenti che, per mancanza della scuola secondaria di secondo grado nel Comune di residenza della famiglia, frequentano corsi di studio in località diversa.



Conservazione

La documentazione dovrà essere conservata per **5 anni** ed esibita su richiesta delle strutture aziendali competenti per il controllo.



Impossibilità di utilizzo dell'applicativo

In via eccezionale ed in caso di impossibilità di utilizzo dell'applicativo - ad esempio le colleghe/i colleghi **lungo assenti** dal servizio o **privi di accesso** alla Intranet aziendale – la domanda potrà essere trasmessa utilizzando l'apposito modulo ([clicca qui per scaricarlo](#)) da inviare all'indirizzo e-mail hr_smart_serv_oper.71029@intesasanpaolo.com



Attenzione

Le domande presentate **oltre il 30 settembre** non saranno prese in considerazione.

Normativa



I figli o persone equiparate devono essere a **carico** delle lavoratrici/ dei lavoratori secondo il criterio seguito per l'individuazione dei titolari del diritto agli assegni familiari.

Tali provvidenze sono **incompatibili** con eventuali altre forme di concorsi di spesa o borse di studio erogate/riconosciute per lo stesso evento anche da soggetti terzi.

Sono ammessi a fruire delle suddette borse anche i figli o persone equiparate a carico del coniuge/unito civilmente della/del dipendente, secondo lo stesso criterio, purché non beneficino di altre forme di concorsi di spesa o borse di studio.

Per consultare la **normativa completa** [clicca qui](#).

Per assistenza è possibile rivolgersi al proprio sindacalista **FABI** di riferimento oppure scrivere direttamente allo **Sportello Normativa** sul sito www.fabintesanpaolo.eu.

Milano 24 luglio 2026

LA SEGRETERIA **FABI** GRUPPO INTESA SANPAOLO



mail: segreteria@fabintesanpaolo.org
www.fabintesanpaolo.eu